



ISTITUTO COMPRENSIVO 1° C.D. MANZONI – S.M. G.S.POLI

VIA C. ALBERTO, 35 - 70056 MOLFETTA (BA)

C.M. BAIC85500X COD. FISC. 93423240725

e-mail- baic85500x@istruzione.it – p.e.c.- baic85500x@pec.istruzione.it

1° C.D. Manzoni TEL/Fax: 080-3345931 /3341444 S.M. Poli TEL/Fax: 080-3380897 /3386133

www.comprendivomanzonipoli.it



Prot. n. 4666/B15

Molfetta, 04/09/2014

“DETERMINA PER L’INDIZIONE DELLA PROCEDURA IN ECONOMIA”

OGGETTO: Procedura ai sensi dell’art. 34 del D.I.44/2001 - Affidamento del servizio fotocopie ad uso didattico con fotocopiatrici in comodato d’uso gratuito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.Lgs 163/2006 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

CONSIDERATO che, il servizio richiesto non reperibile tramite convenzioni CONSIP, come da esito atto sulle vetrine delle convenzioni attive prot. n. 4663 del 04.09.2014 ;

RILEVATO che in relazione all’importo finanziario, può procedere all’affidamento di servizi, beni e lavori avvalendosi della procedura comparativa di cui all’art. 34 del D.I. n. 34/2011 (nota MIUR prot. n AOODGAI/3200 del 11/04/2014);

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'avvio della procedura ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001 - Affidamento del servizio fotocopie ad uso didattico con fotocopiatrici in comodato d'uso gratuito.

Saranno consultati **12 operatori economici** operanti sul territorio seguito selezionati nel rispetto dei criteri stabiliti nella delibera del Consiglio di Istituto n. 13 del 27/06/2014, come di seguito specificati:

SISMET s.r.l. Via Alcide De Gasperi - BARI

FT & Co Fotocopiatrici Via Gigante - Corato (BA)

BIEFFE s.r.l. Via Omodeo, n. 32 - BA

PLOXER di Traversa Lucia Via Partipilo, n. 32 - BARI

TECNOPAPER COPIE s.r.l Via Benedetto XIII, n. 12/I/L - BARI

SANCILIO FRANCESCO Via dei Carpentieri, n. 7 - Molfetta (BA)

F.LLI PETROSINO s.r.l. Str. da Prov. le 231 - Bitonto (BA)

FORMAT s.r.l. Via Napoli, n. 329 - BARI

LINEA UFFICIO di De Gennaro Donato, Via Matteotti, n. 145 - Bitonto (BA)

ASSUFFICIO s.n.c. Corso Umberto, n. 151 - Molfetta (BA)

RAMUFFICIO di Albrizio Laura Maria, Via Carrara Lamaveta, n.18 - Bisceglie (BA)

TECNOFFICE s.r.l. , Via Luigi Milella, n. 65 - BARI

Art. 3

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, secondo quanto stabilito nella lettera di invito.

Art. 4

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Michele LAUDADIO.

Art. 5

Le procedure e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella lettera di invito, che fa parte integrante del presente provvedimento.

**F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof Michele LAUDADIO**