

7

**ISTITUTO COMPRENSIVO 1° C.D. MANZONI – S.M. G.S.POLI**

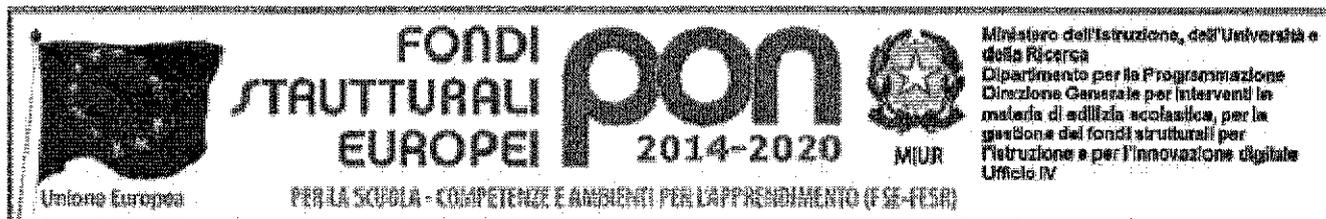
- VIA C. ALBERTO, 35 - 70056 MOLFETTA (BA)

C.M. BAIC85500X COD. FISC. 93423240725

e-mail- [baic85500x@istruzione.it](mailto:baic85500x@istruzione.it) – p.e.c.- [baic85500x@pec.istruzione.it](mailto:baic85500x@pec.istruzione.it)

1° C.D. Manzoni TEL/Fax: 080-3345931 /3341444 S.M. Poli TEL/Fax: 080-3380897 /3386133

<http://www.comprendivomanzonipoli.gov.it>



Prot. n. 4901B15/ PON

Molfetta, 10/10/2016

**AL PROF. PETRUZZELLA GIUSEPPE  
AL SITO WEB-PON**

**DECRETO CONFERIMENTO INCARICO DI PROGETTISTA**

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**

**“PON PER LA SCUOLA” 2014 – 2020 “Competenze e Ambienti per l’Apprendimento”**

*Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali. Asse II Infrastrutture per l’istruzione–Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”–Azione 10.8.1 Interventi Infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l’apprendimento delle competenze chiave”.*

Codice identificativo di progetto: 10.8.1.A3- FESR PON- PU- 2015-236

CUP: F57D15000020007

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO “1° C.D. MANZONI – S.M. G.S.POLI” - MOLFETTA**

**VISTO** l’Avviso del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali;

**VISTO** il Decreto Interministeriale del 1° febbraio 2001 n. 44 “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014T05M2op001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”, approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTE** le Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;

**VISTO** il decreto d’iscrizione del finanziamento del Progetto 10.8.1.A3- FESR PON- PU- 2015-236 dal titolo “*Per una scuola digitale :quali monitor?*” nel Programma Annuale E.F. 2016 prot. n.1830 del 04/04/2016;

**RILEVATA** la necessità di impiegare n. 1 figura professionale interna per lo svolgimento delle attività di Progettazione nell’ambito del Progetto 10.8.1.A3- FESR PON- PU- 2015-236 dal titolo “*Per una scuola digitale :quali monitor?*”;

**VISTA** la determina di indizione della procedura di selezione del PROGETTISTA prot.2852 del 23/05/2016.

**VISTA** l’avviso di selezione per il reclutamento di personale interno per conferimento incarico di esperto Progettista nel Progetto 10.8.1.A3- FESR PON- PU- 2015-236 dal titolo “*Per una scuola digitale :quali monitor?*”;

Prot. n. 2923 del 25/05/2016;

**VISTE** le istanze di partecipazione pervenute alla scadenza dell'avviso di selezione assunte a protocollo n.3119 e 3133 del 06/06/2016;

**VISTO** la graduatoria provvisoria per incarico di progettista del Progetto 10.8.1.A3- FESR PON- PU- 2015-236 prot n. 3205 del 08/06/2016;

## N O M I N A

il Prof **Giuseppe Petruzzella** come **Progettista del Progetto 10.8.1.A3- FESR PON- PU- 2015-236 dal titolo "Per una scuola digitale :quali monitor?"**;

Tale incarico compete l'espletamento dei seguenti compiti:

- Provvedere alla progettazione per la realizzazione dell'intervento tenendo conto delle "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture" emanate con Nota Prot. AOODGEFID n. 1558 del 13/01/2016;
- Provvedere alle attività propedeutiche all'indizione delle procedure e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni, nonché delle operazioni di aggiornamento e verifica delle informazioni inserite in piattaforma;
- Provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente scolastico, mediante:
  - elaborazione delle procedure relative all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;
  - individuare i criteri di selezione;
  - predisporre il prospetto comparativo delle offerte pervenute;
  - o in alternativa seguire la procedura di adesione a convenzione Consip in atto;
- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- Provvedere alla compilazione, nella medesima piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività;
- Collaborare con il Dirigente scolastico e con il Direttore S.G.A. per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

**Per tale incarico sarà corrisposto un importo massimo lordo dipendente di € 385,00 (trecentottantacinque,00), corrispondenti a n.22 ore ad un costo orario unitario di € 17,50 (CCNL 2006 tabb. 5 e 6).**

**Tale importo è comprensivo delle ritenute previdenziali ed erariali previsto dalla normativa vigente.**

Il compenso sarà commisurato all'effettiva attività svolta risultante da apposito registro delle firme e relativo verbale che attesti l'impegno orario e sarà erogato previa disponibilità da parte dell'istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico.

  
Il Dirigente Scolastico  
Prof. Michele LAUDADIO

Per accettazione  
Prof. Giuseppe Petruzzella

